

Secrétariat Général Commun  
Pôle Ressources Humaines  
Unité Compétences et recrutement

## **Plan 10 000 jeunes du ministère de l'intérieur**

### Fiche type proposition de stage

#### **Description du service :**

La DDT est un service interministériel déconcentré de l'État intervenant pour le compte du préfet dans le département des Deux-Sèvres dans les domaines de l'environnement et la nature, de la planification de l'habitat et des risques, de l'agriculture, de la transition écologique, de la cohésion des territoires et de la sécurité et l'éducation routière

#### **Contexte professionnel :**

Au sein de la DDT, la mission cohésion des territoires met en œuvre localement les programmes et la politique de l'Agence nationale de la cohésion des territoires. Elle a en charge le pilotage des grands projets du territoire au sein de la DDT. Elle porte également des thématiques transversales telles que la gestion économe du foncier, le pilotage des architecte et paysagiste conseils, le suivi des subventions d'État et l'animation d'un atelier projet.

#### **Contenu de la mission / du stage :**

Les missions seront constituées de 3 axes :

##### ***Secrétariat :***

- Gestion des courriers (impression, parapheurs, scan, envoi Préfecture et transmission courrier) et du tableau de suivi des courriers
- Organisation de réunions avec beaucoup de participants (envoi invitations en nombre, tableau présence , diffusion CR ...)

##### ***Assistance à la gestion des Architecte et Paysagiste Conseil (AC/PC)***

- assistance à la rédaction des divers documents (lettre de mission, contrats de travail, décision d'affectation, planning, suivi bilan et rapport d'activité ...)
- gestion des frais de déplacement (justificatif et chorus-DT) et des indemnités de vacation

##### ***Assistance dans la gestion des dossiers de subvention État***

- renseigner le tableau de suivi et envoyer des avis aux sous-préfectures.
- rappeler aux instructeurs et contributeurs les délais d'instruction

**Compétences recherchées :**

Secrétariat ou Assistance de direction

**Localisation du stage :**

DDT des Deux-Sèvres  
39 avenue de Paris  
79000 Niort

**Typologie du stage :**

- stage de courte durée (inférieur à 8 semaines – non rémunéré)
- stage long ( supérieur à 8 semaines – rémunéré)
- apprenti (e)
- service civique